

No.	項目名	属性	桁数	必須	単位	取込対象	チェック対象	データ入力規則	項目説明
1	伝票番号	X	7	●	キー	—	対象発注データ存在チェック、型チェック	半角数字7文字	基幹システムでは、伝票番号(7桁)、物流では、「0000」(4桁)+伝票番号(7桁)を使用している 発注～受領では、物流での伝票番号は発生しない為、7桁
2	行番号	9	2	●	キー	—	対象発注データ存在チェック、型チェック	半角数字2文字	伝票に対する行番号
3	仕入先コード	9	6	●	ヘッダ	—	対象発注データ存在チェック、型チェック	半角数字6文字	仕入先コード
4	仕入先名	N	30	—	ヘッダ	—	—	全角30文字	仕入先名
5	仕入先名(カナ)	X	30	—	ヘッダ	—	—	半角30文字 ※禁則文字列を除く	仕入先のカタカナ名称 形式:仕入先名(カナ上段)+仕入先名(カナ下段)
6	仕入先伝票番号	X	11	—	ヘッダ	○	型チェック	半角数字11文字	仕入先側で管理している伝票番号
7	発注元店舗コード	9	5	●	ヘッダ	—	対象発注データ存在チェック、型チェック	半角数字5文字	発注元の店舗コード
8	発注元店舗名	N	10	—	ヘッダ	—	—	全角10文字	発注元の店舗名
9	発注元店舗名(カナ)	X	15	—	ヘッダ	—	—	半角15文字 ※禁則文字列を除く	発注元の店舗名カタカナ
10	納入先店舗コード	9	5	●	ヘッダ	—	対象発注データ存在チェック、型チェック	半角数字5文字	納入先の店舗コード
11	納入先店舗名	N	10	—	ヘッダ	—	—	全角10文字	納入先の店舗名
12	納入先店舗名(カナ)	X	15	—	ヘッダ	—	—	半角15文字 ※禁則文字列を除く	納入先の店舗名カタカナ
13	納入先郵便番号	X	8	—	ヘッダ	—	—	半角数字+記号「-」8文字	納入先の郵便番号 形式:XXX-XXXX
14	納入先住所1	N	20	—	ヘッダ	—	—	全角20文字	納入先の住所
15	納入先住所2	N	20	—	ヘッダ	—	—	全角20文字	納入先の住所
16	納入先電話番号	X	14	—	ヘッダ	—	—	半角数字+記号「-」14文字	納入先の電話番号 形式:XXX-XXXX-XXXX
17	納入先FAX番号	X	14	—	ヘッダ	—	—	半角数字+記号「-」14文字	納入先のFAX番号 形式:XXX-XXXX-XXXX
18	キー番号	9	5	●	ヘッダ	—	対象発注データ存在チェック、型チェック	半角数字5文字	部門コード(ユザワヤの言い方はキー番号) ※商品申請時は、分類2とされる
19	部門名	N	16	—	ヘッダ	—	—	全角16文字	部門の名称
20	部門名(カナ)	X	20	—	ヘッダ	—	—	半角20文字 ※禁則文字列を除く	部門のカタカナ名称
21	発注日	9	8	—	ヘッダ	—	—	半角数字8文字	発注を行った日 形式:YYYYMMDD 【発注、出荷、受領】発注日【返品】0固定
22	納品指定日	9	8	—	ヘッダ	—	—	半角数字8文字	納品の予定日 形式:YYYYMMDD 【発注、出荷、受領】納品予定日【返品】0固定
23	出荷日	9	8	●	ヘッダ	○	型チェック	半角数字8文字	出荷を行った日 形式:YYYYMMDD 【発注、返品、受領】0固定【出荷】出荷日
24	発注種別	9	1	—	ヘッダ	—	—	半角数字1文字	0:通常、1:緊急
25	出荷時備考	N	50	—	ヘッダ	○	型チェック	全角50文字	出荷時備考
26	商品コード	X	13	—	明細	—	—	半角数字13文字	数字のみ(商品マスタ未登録、13桁のみ)
27	商品名	N	25	—	明細	—	—	全角25文字	全角文字のみ(25文字)
28	商品名(カナ)	X	25	—	明細	—	—	半角25文字 ※禁則文字列を除く	半角文字のみ(25文字)(不明時はキー番号、(引用符、カンマ)は禁止
29	色	X	10	—	明細	—	—	半角10文字 ※禁則文字列を除く	半角文字のみ(10文字)、(引用符、カンマ)は禁止
30	サイズ	X	10	—	明細	—	—	半角10文字 ※禁則文字列を除く	半角文字のみ(10文字)、(引用符、カンマ)は禁止
31	入数	9	4	—	明細	—	—	半角数字4文字	商品の入数
32	単位コード	9	2	—	明細	—	—	半角数字2文字	商品単位のコード
33	単位名	N	2	—	明細	—	—	全角2文字	商品単位画面表示用
34	単位名(カナ)	X	2	—	明細	—	—	半角2文字 ※禁則文字列を除く	商品単位画面表示用
35	発注数	9	7(5,2)	—	明細	—	—	半角数字+記号「.」8文字	形式:99999.99(小数点第二位まで) 【発注、出荷、受領】発注時の発注数量(入数単位で管理)【返 下記を想定している。
36	出荷数	9	7(5,2)	●	明細	○	型チェック	半角数字+記号「.」8文字	形式:99999.99(小数点第二位まで) 【発注、受領、返品】0固定【出荷】出荷時の出荷数量(入数単位で管理)【返 下記を想定している。
37	バラ発注数	9	11(9,2)	—	明細	—	—	半角数字+記号「.」12文字	形式:99999999.99(小数点第二位まで) 【発注、出荷、受領】発注時の発注数量(バラで管理)【返品】0
38	原単価	9	9(7,2)	—	明細	—	—	半角数字+記号「.」10文字	形式:999999.99(小数点第二位まで) 【発注、出荷】発注時の原単価【受領、返品】0固定
39	売単価	9	7	—	明細	—	—	半角数字7文字	発注時の売単価
40	原価金額	9	11	—	明細	—	—	半角数字11文字	「バラ発注数」×「原単価」で計算した結果を税計算区分に応じて整数にする 【発注、出荷】計算結果の金額【受領、返品】0固定
41	売価金額	9	11	—	明細	—	—	半角数字11文字	「バラ発注数」×「売単価」で計算した結果を税計算区分に応じて整数にする 【発注、出荷】計算結果の金額【受領、返品】0固定

- 注意事項
- ・ファイルアップロードでは、分納は出来ません。分納が発生する場合は画面から処理を行う必要がある。
 - ・伝票番号、行番号、仕入先コード、発注元店舗コード、納入先店舗コード、キー番号が一致するもののみ出荷入力可能
 - ・入力出来るデータは、仕入先伝票番号、出荷日、出荷時備考、出荷数のみ
 - ・仕入先伝票番号、出荷日、出荷時備考、出荷数以外の項目は、EDIシステムに登録されている発注データから自動計算され出荷データとしてセットされる。
 - ・出荷データのファイル名は、拡張子含めて、40文字以内かチェックされる。
 - ・出荷データの拡張子は、「.txt」であるかチェックされる。